

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Министерства
промышленности, торговли и
предпринимательства
Нижегородской области
от 10.02.2021 г. № 28

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная
компания для поддержки предпринимательства Нижегородской
области»

г. Нижний Новгород
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для поддержки предпринимательства Нижегородской области» (далее – Агентство) создана в соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области № 337-р от 26 февраля 2009 г. с наименованием Автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию системы гарантий для субъектов малого предпринимательства Нижегородской области».

Приказом Министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области от 10.02.2021г. № 28 Агентство переименовано в Автономную некоммерческую организацию «Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для поддержки предпринимательства Нижегородской области» с сокращенным наименованием – АНО «АРСГ МКК НО».

1.2. Агентство является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественного взноса Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и преследующей общественно полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.3. Агентство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом.

1.4. Учредителем Агентства является Нижегородская область.

Полномочия учредителя, установленные настоящим Уставом, осуществляет Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области.

1.5. Полное наименование Агентства на русском языке - Автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию системы гарантий и Микрокредитная компания для поддержки предпринимательства Нижегородской области».

Сокращенное наименование - АНО «АРСГ МКК НО».

1.6. Полное наименование Агентства на английском языке – «The Autonomous nonprofit organization «Agency for development of the safeguards system and micro-credit company for entrepreneurship in Nizhny Novgorod region».

1.7. Адресом (местом нахождения) Агентства является: Нижегородская область, город Нижний Новгород.

1.8. Агентство считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

1.9. Агентство создано без ограничения срока деятельности.

1.10. Агентство имеет самостоятельный , баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях, иметь лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации.

1.11. Агентство имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также собственную эмблему.

Эмблема Агентства имеет форму круга, по окружности которого на синем фоне белым шрифтом нанесена надпись «АГЕНТСТВО ПО

РАЗВИТИЮ СИСТЕМЫ ГАРАНТИЙ * НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ *».

Эмблема представляет собой изображение Дмитриевской башни Нижегородского кремля и части его стен на фоне цветов флага Российской Федерации, в красном поле которого изображена белая гравюра рукопожатия.

1.12. Агентство вправе по решению высшего коллегиального органа управления создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований настоящего Устава и законодательства Российской Федерации. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Агентства. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Агентство.

На момент утверждения Устава Агентство не имеет филиалов и представительств.

1.13. Агентство приобретает права и обязанности микрокредитной компании со дня приобретения ей статуса микрофинансовой организации.

Агентство приобрело статус микрофинансовой организации с даты внесения Банком России сведений о ней в государственный реестр микрофинансовых организаций.

1.14. Агентство вправе в рамках осуществления микрофинансовой деятельности привлекать денежные средства в виде займов и (или) кредитов, добровольных (благотворительных) взносов и пожертвований, а также в иных не запрещенных федеральными законами формах, с учетом ограничений, установленных Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

1.15. Агентство является региональной гарантийной организацией в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность, направленную на обеспечение доступа субъектов малого и среднего

предпринимательства и(или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и(или) физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств по основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и(или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области.

1.16. Официальный сайт Агентства www.garantnn.ru.

1.17. Требования устава Агентства обязательны для исполнения всеми органами Агентства и органом исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющим полномочия Учредителя.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Агентства является оказание услуг в сфере развития в Нижегородской области инфраструктуры гарантойной поддержки и предоставления микрофинансирования субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области.

2.2. Предметом деятельности Агентства является выполнение следующих функций, направленных на достижение уставных целей:

2.2.1. обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам, предоставление поручительств по обязательствам (кредитам, займам, лизинговым операциям, договорам о предоставлении банковской гарантии и т.п.) субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области и(или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области.

2.2.2. микрофинансовая деятельность - предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Нижегородской области и(или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Нижегородской области, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области на условиях срочности, платности, возвратности, а также оказание услуг, относящихся к финансовому посредничеству.

2.2.3. Анализ рынка кредитных и иных финансовых услуг для оценки их влияния на развитие предпринимательства в Нижегородской области, финансовое моделирование, прогнозирование и использование полученных результатов для максимально эффективного достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

2.2.4. Выявление рисков при осуществлении уставной деятельности, классификация рисков, их оценка, определение факторов риска и разработка предложений по управлению рисками микрофинансовой и гарантойной деятельности.

2.2.5. Осуществление контроля над использованием субъектами малого и среднего предпринимательства Нижегородской области и (или) организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, а также

физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области, финансовых средств, выделяемых Агентством.

2.2.6. Осуществление конгрессно-выездной деятельности и деятельности по организации мероприятий, а именно: подготовка и проведение тематических мероприятий, направленных на продвижение поддержки, оказываемой в соответствии с целями деятельности Агентства, а также мероприятий по разъяснению условий оказания поддержки Агентством.

2.2.7. Информационно-консультационное обеспечение, направленное на содействие развитию поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области и(или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области.

2.3. Агентство вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйствственные общества или участвуя в них.

3. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ,

3.1. Имущество, переданное Агентству его учредителем, является собственностью Агентства. Учредитель Агентства не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредитель не отвечает по обязательствам Агентства, а Агентство не отвечает по обязательствам своего учредителя.

3.2. Агентство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Агентства являются:

3.3.1. поступления в денежных и иных формах от учредителя;

3.3.2. субсидии из соответствующего бюджета;

3.3.3. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.3.4. доходы, получаемые от использования собственности Агентства;

3.3.5. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам;

3.3.6. доходы, получаемые от размещения временно свободных средств Агентства;

3.3.7. доходы (вознаграждения) от предоставления поручительств перед третьими лицами по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области и(или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области;

3.3.8. доходы (проценты) от предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Нижегородской области и(или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области и от оказания услуг, относящихся к финансовому посредничеству;

3.3.9. доходы от иной приносящей доход деятельности, осуществляющей в соответствии с настоящим Уставом;

3.3.10. поступления из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе имущество и (или)

имущественные права, полученные в результате реализации Агентством прав по сделкам, обеспечивающим обязательства по возвратности денежных средств, предоставленных Агентством.

3.4. Денежные средства, полученные из бюджетов всех уровней, на осуществление микрофинансовой деятельности, деятельности по предоставлению поручительств, используются Агентством на осуществление соответствующих видов деятельности в соответствии с условиями и порядком их предоставления, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5. Доходы, получаемые от размещения временно свободных денежных средств и вознаграждения Агентства от деятельности по предоставлению поручительств, используются в соответствии с порядками, установленными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность региональной гарантийной организации.

Доходы, получаемые от размещения временно свободных денежных средств по микрофинансовой деятельности во вклады (депозиты) или на расчетных счетах кредитных организаций, а также от размещения средств в микрозаймы (займы), используются в соответствии с порядками, установленными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность государственной микрофинансовой организации. Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности, должны направляться некоммерческой организацией на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных микрофинансовой организацией кредитов и (или) займов и процентов по ним, на социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

3.6. Иное имущество Агентства, в том числе доходы от уставной деятельности (поступления из иных источников) могут быть использованы на:

- приобретение активов, в том числе финансовых, с учетом принципов ликвидности, возвратности, доходности;
- осуществление микрофинансовой деятельности;
- исполнение обязательств Агентства по договорам поручительства;
- размещение временно свободных денежных средств во вклады (депозиты) кредитных организаций, в рублях на счетах в кредитных организациях;
- на покрытие операционных расходов в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность государственной микрофинансовой организации и региональной гарантийной организации.

3.7. Сделки, связанные с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Агентством прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет 10 (десять) и более процентов балансовой стоимости активов Агентства, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, утверждаются высшим коллегиальным органом Агентства.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АГЕНТСТВА

4.1. Управление Агентством осуществляется Учредителем посредством формирования высшего коллегиального органа управления и директором.

4.2. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Агентства, принятием органами Агентства решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Агентства, соблюдением Агентством законодательства в порядке, утвержденном органом исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющим полномочия учредителя.

Учредитель осуществляет надзор посредством проведения регулярных и внеочередных проверок деятельности органов управления Агентства как самостоятельно (в порядке, определяемом самим органом исполнительной

власти Нижегородской области, осуществляющим полномочия учредителя), так и посредством привлечения соответствующих специалистов.

К исключительной компетенции Учредителя относится право:

- принимать решение о преобразовании Агентства в фонд;
- принимать в состав учредителей новых лиц;
- назначать единоличный исполнительный орган Агентства, досрочно прекращать его полномочия;
- утверждать устав Агентства.

Учредитель принимает решения посредством издания соответствующего приказа.

В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с законодательством РФ. В связи с чем, единственный учредитель принимает решение о принятии в Агентство нового учредителя, регистрация которого осуществляется до направления ранее действующим единственным учредителем в регистрирующий орган сведений о своем выходе.

4.3. Высшим коллегиальным органом управления Агентства является Совет учредителя (далее – Совет).

Первоначальный состав высшего коллегиального органа Агентства сформирован Учредителем в количестве 6 (шести) членов бессрочно. В последующем персональный и количественный состав Совета учредителя изменяется по решению Совета учредителя, при этом состав Совета не может быть менее 5 (пяти) членов. В состав Совета среди прочих членов входит представитель органа исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющий полномочия Учредителя и директор Агентства. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Основной целью деятельности Совета является обеспечение соблюдения Агентством целей, ради которых оно создано.

4.3.1. В состав Совета также могут входить представители Нижегородской области, которыми могут быть:

- лица, замещающие государственные должности Нижегородской области, должности государственной гражданской службы Нижегородской области;
- иные лица, действующие в соответствии с договором о представлении интересов Нижегородской области в органах управления Агентства (далее - профессиональные поверенные).

Представители Нижегородской области не вправе состоять в трудовых отношениях с Агентством.

Договор, заключаемый органом исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющим полномочия учредителя Агентства, с профессиональным поверенным имеет безвозмездный характер.

Порядок участия указанных представителей регулируется действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3.2. К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

4.3.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Агентства, принципов формирования и использования его имущества;

4.3.2.2. утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчетности Агентства;

4.3.2.3. принятие решений о создании Агентством других юридических лиц, об участии Агентства в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств;

4.3.2.4. принятие решений о реорганизации (кроме преобразования) и ликвидации Агентства, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.3.2.5. утверждение аудиторской организации, отбираемой на конкурсной основе для проведения ежегодного обязательного аудита;

4.3.2.6. утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Агентства и внесение в него изменений;

4.3.2.7. утверждение и изменение порядка размещения временно свободных средств Агентства, порядка предоставления поручительств по обязательствам (кредитам, займам, лизинговым операциям, договорам о предоставлении банковской гарантии и т.п.) и предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Нижегородской области и(или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Нижегородской области;

4.3.2.8. изменение количественного и персонального состава Совета;

4.3.2.9. одобрение совершаемых Агентством сделок в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, в том числе сделок с конфликтом интересов;

4.3.2.10. иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета действующим законодательством и настоящим Уставом.

Вопросы, предусмотренные п.п. 4.3.2.1 - 4.3.2.5, 4.3.2.8 настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Совета. Решения Совета по вопросам его исключительной компетенции принимаются им единогласно от числа присутствующих на заседании членов Совета, по остальным вопросам — простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Каждый член Совета имеет один голос. Передача права голоса членом Совета иному лицу, в том числе другому члену Совета, не допускается.

4.3.3. Полномочия члена Совета могут быть прекращены:

- по заявлению члена Совета;
- в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его постоянного отсутствия в месте нахождения Агентства в течение трех месяцев и более;
- в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности;
- по иным основаниям по решению Совета.

Вопрос о прекращении полномочий члена Совета может быть поставлен по предложению Учредителя Агентства и/или директора Агентства и /или не менее 2 (двух) членов Совета.

4.3.4. Председатель Совета избирается Советом из числа членов Совета сроком на 3 (три) года. Совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.3.5. Представитель работников Агентства не может быть избран председателем Совета.

4.3.6. Председатель Совета организует работу Совета, ведет заседания, председательствует на них, вносит на его рассмотрение предложения о планах его работы и времени заседаний. В его отсутствие заседания Совета проводит лицо, избранное на заседании Совета.

4.3.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Совета может быть созвано по инициативе председателя, требованию не менее чем одной трети его членов и/или директора Агентства.

Члены Совета извещаются о созыве и повестке дня заседания не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты его проведения.

Извещение о проведении заседания Совета осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается члену Совета лично под подпись.

В извещении указываются:

дата, время и место проведения заседания Совета;

повестка дня заседания Совета;

к извещению прилагаются все необходимые материалы по вопросам повестки дня.

4.3.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовали более половины его членов.

4.3.9. Решение Совета может быть принято без заседания (совместного присутствия членов Совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем заочного голосования (опросным путем).

4.3.10. Форму заседания выбирает лицо, принимающее решение о созыве заседания.

4.3.11. Решение Совета по вопросам его исключительной компетенции не могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

4.3.12. Заседание (заочное голосование) Совета правомочно, если в нем приняли участие более половины его членов.

4.3.13. Решение Совета путем заочного голосования принимается большинством голосов членов, участвующих в заочном голосовании.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.3.14. Извещение о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается члену Совета лично под подпись не позднее 10 (десяти) календарных дней до указанного в бюллетене срока окончания приема этого бюллетеня (срока окончания процедуры голосования).

4.3.15. К извещению в обязательном порядке прилагаются все необходимые материалы по вопросам повестки дня, а также повестка дня и бюллетень. В бюллетене указываются срок принятия бюллетеня, место, куда его необходимо направить, повестка дня, формулировки вопросов, поставленных на голосование, проекты решений по ним.

4.3.16. Извещение должно содержать порядок ознакомления всех членов Совета до начала голосования со всеми необходимыми информацией и

материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Совета до начала голосования измененной повестки дня.

4.3.17. Протокол заседания Совета (протокол о результатах заочного голосования) составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания (окончания срока принятия бюллетеней). Протокол подписывается председательствующим и секретарем Совета. Дополнительно протокол очного заседания Совета может быть подписан всеми членами Совета, присутствующими на заседании.

4.3.18. В протоколе очного заседания Совета должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) повестка дня и результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Совета и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 5) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов.

4.3.19. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) повестка дня и результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

4.3.20. К Протоколу о результатах заочного голосования подшиваются в качестве приложений поступившие бюллетени для голосования.

4.4. Директор.

4.4.1. Директор является единоличным исполнительным органом Агентства и осуществляет текущее руководство деятельностью Агентства. Директор назначается на должность бессрочно и подотчетен Совету, исполняет решения Совета.

4.4.2. Директор:

4.4.2.1. без доверенности представляет Агентство в отношениях с юридическими и физическими лицами, во всех учреждениях и организациях независимо от формы собственности по всем вопросам деятельности Агентства в рамках своей компетенции;

4.4.2.2. в целях осуществления уставной деятельности Агентства, распоряжается имуществом Агентства, совершает сделки от имени Агентства в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, выдает доверенности от имени Агентства, открывает расчетные и иные счета в кредитных организациях, территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации;

4.4.2.3. готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета Агентства;

4.4.2.4. организует исполнение решений Совета Агентства;

4.4.2.5. утверждает штатное расписание Агентства;

4.4.2.6. самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности работников Агентства;

4.4.2.7. в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом, поощряет работников Агентства, а также налагает на них взыскания;

4.4.2.8. в пределах своей компетенции издает приказы, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты, документацию о проведении конкурсных процедур (отборов) и иные внутренние документы, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Совета, хранит печать Агентства;

4.4.2.9. организует бухгалтерский учет и статистическую отчетность;

- 4.4.2.10. представляет на утверждение Совета отчетность о деятельности Агентства, в том числе годовой отчет, бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- 4.4.2.12. принимает решения по иным отнесенным к компетенции Агентства вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Совета и Учредителя;
- 4.4.2.13. совершает любые другие действия, необходимые для обеспечения деятельности Агентства, за исключением тех, которые относятся к компетенции Совета и Учредителя.
- 4.4.2.14. несет ответственность за использование средств Агентства.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АГЕНТСТВА

5.1. Агентство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Агентство представляет информацию о своей деятельности учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Агентство осуществляет расходы, связанные с обеспечением своей деятельности в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Советом.

5.4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Агентства подлежит ежегодному обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией, утверждаемой Советом на конкурсной основе.

5.5. Аудиторская проверка деятельности Агентства может быть также проведена в любое время по требованию Совета.

5.6. Директор представляет на утверждение Совета итоговый отчет о работе за год и бухгалтерскую (финансовую) отчетность. Утверждение итогов работы Агентства осуществляется Советом не позднее четырех месяцев после окончания финансового года.

5.7. Агентство публикует отчет об использовании имущества не позднее 30 мая года, следующего за отчетным.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Для целей настоящего Устава заинтересованными в совершении Агентством тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются члены Совета и директор Агентства (его заместитель), если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Агентства, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Агентством, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Агентством, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Агентства.

6.2. Заинтересованность в совершении Агентством тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Агентства.

6.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Агентства, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Агентства или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином "возможности Агентства" в целях настоящей статьи понимаются принадлежащее Агентству имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Агентства, имеющие для него ценность.

6.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Агентство, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Агентства в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Агентства до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Советом Агентства.

6.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

6.6. Заинтересованное лицо несет перед Агентством ответственность в размере убытков, причиненных им Агентству. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Агентством является солидарной.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

7.1. Реорганизация и ликвидация Агентства производится на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. При ликвидации Агентства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством, направляется в соответствии с Уставом Агентства на цели, в интересах которых оно было создано, и (или) на благотворительные цели по решению Учредителя. В случае, если использование имущества Агентства в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АГЕНТСТВА

8.1. Устав Агентства может быть изменен или утвержден в новой редакции Учредителем Агентства.

8.2. Изменения в устав Агентства подлежат государственной регистрации.

8.3. Изменения в устав Агентства вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Дата внесения в ЕГРЮЛ 18.03.2009

ОГРН 1095200000884

Учетный номер 5214050320

Профито, проинумеровано и скреплено печатью

21 (двадцать один) листа (ов)

Заместитель начальника Главного управления
Минюста России по Нижегородской области

О.А. Чигри

